

An das
Adam-Kraft-Gymnasium
Bismarckstr. 6
91126 Schwabach
Tel: 09122/69050, Fax: 09122/690555

z. Hd. von _____

Anträge für mehr als einen Schultag richten Sie bitte an
Herrn OStD Pinzner, alle anderen an Herrn OStR Wawrzynek.

Antrag auf Beurlaubung

Ich beantrage die Befreiung vom Unterricht (Beurlaubung) für

Name, Klasse

wegen einer/eines _____

am (bzw. vom) (ggf. bis)

- mehrere Tage ganztags vormittags (1.-6. Std.) nachmittags (7.-11. Std.)
 in diesen Stunden: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

Findet während des beantragten Zeitraums ein angekündigter Leistungsnachweis statt (Schulaufgabe, Kurzarbeit, Leistungstest, Referat o.ä.)?

nein bzw. noch nicht bekannt ja, und zwar: bei

_____, Unterschrift _____

Ort

Datum

Gangfolge:

1. Schulleitung: genehmigt – nicht genehmigt – Datum: _____ Kürzel: _____

2. Sekretariat: Absenz eingetragen – Datum: _____ Kürzel: _____

3. Jahrgangsstufen 5-10 über Klassenbuch an Klassenleitung
Datum: _____ Kürzel/Name: _____ bzw. Oberstufe: Verbleib im Sekretariat

Bitte beachten:

- Anträge auf mehrtägige Unterrichtsbefreiung bitte über das Sekretariat an den Schulleiter, Herrn OStD H. Pinzner, Anträge auf Befreiung für einen Unterrichtstag („Beurlaubung“) an Herrn OStR Wawrzynek (Raum H11a), richten.
- Diese Unterrichtsbefreiung bitte eine Woche vorher bzw. sofort nach Bekanntwerden des Befreiungsgrundes vorlegen.
- Die Schulleitung behält sich vor, diese Unterrichtsbefreiung zu widerrufen, wenn falsche Angaben bezüglich der angekündigten Leistungsnachweise gemacht wurden.
- Mit allen Unterschriften und zusammen mit der Erfassung durch das Sekretariat gilt diese Unterrichtsbefreiung gleichzeitig als schriftliche Entschuldigung für den beantragten Zeitraum.

i.A. Wawrzynek